

Driejarenplan UKB-CMB maart 2024- maart 2027

Maart 2024

Activiteiten UKB-CMB maart 2024 – maart 2027

Dit is een update van het meerjarenplan OHB 2022-2025, een visie op de komende drie jaren, van maart 2024 – maart 2027. De focus zal blijven liggen op vier thema's. Deze vier thema's zijn hieronder benoemd, de invulling van ieder thema wordt in het jaar 2024 bijgehouden door een groep CMB deelnemers.

Kanttekening: In de uitwerking moeten we blijven checken wat wel en wat niet bij CMB hoort. Bijvoorbeeld zaken rondom licenties en collectionering horen strikt genomen niet bij CMB maar bij Werkgroep collectiemanagement of LCP. Hetzelfde geldt voor metadatering en erfgoed. Er zijn echter wel dwarsverbanden die in scope moeten blijven.

Gehanteerde thema-indeling:

1. **Visie op nieuwe ontwikkelingen / innovaties**

Doelstelling: CMB-leden informeren en inspireren met nieuwe ontwikkelingen op het gebied van content en metadata.

Denk aan de volgende onderwerpen (uiteraard met content- en metadatafocus):

- Linked open data
- Artificial intelligence en machine learning
- Robotisering en automatisering van processen

Hoe dit doel te bereiken:

Bijeenkomsten bezoeken en informatie die daar is gedeeld, delen met de groep (daar een manier voor bedenken).

- Anderszins informatie oppikken (via websites, nieuwsbrieven, gesprekken, etc.).
- Sprekers uitnodigen op CMB-bijeenkomsten: we kunnen een lijst aanleggen waar de hele CMB-groep namen op kan zetten en dat wij dan onderling verdelen wie er contact opneemt.
- Losse sessies organiseren om op in te schrijven: maakt ons flexibel. Deze sessies kunnen kort en ook eventueel online.

Het doel is bereikt als CMB-leden geïnspireerd raken, ideeën opdoen, met elkaar in gesprek raken of als er samenwerkingen ontstaan.

2. **Gezamenlijkheid en samenwerking in de backoffices**

- a. Wat niet de bedoeling is: letterlijk 1 gezamenlijk backoffice inrichten
- b. Wat wel de bedoeling is: kansen en mogelijkheden voor samenwerking en gezamenlijkheid in de backoffices (meervoud) identificeren en uitdiepen
- c. Kansen: uitwisselen van mensen voor projecten (bv. catalogiseren), uitwisselen procesinformatie, delen van inhoud interne en externe afspraken, ...
- d. Mogelijkheden: alles doen met eigen medewerkers, een gezamenlijke 'pool' creëren bij suppliers, etc

3. **Organisatorisch**

- a. Thema's in werkgroepen: vervolg regisseren
- b. CMB organisatie up to date houden (naamaanpassing is gebeurd, competentie deelnemers, dagelijks bestuur is ingericht, werkgroepen voortgang bijhouden, frequentie vergaderen en welk type vergadering bijhouden, ondersteuning ingericht houden)

- c. Overleg met OHP en Collectiemanagement over welke groep wat oppakt (activiteiten ontdebellen)
- d. Wat vragen we in 2024 van UKB?

4. Gezamenlijk opleidingsplan

- a. Gezamenlijke aanpak opleidingen met Vagin is succes, voortzetten
- b. Leren van elkaar door kennisdeling: Wie werkt al samen? Nijmegen-Maastricht; anderen?
- c. In kaart brengen externe opleidingsmogelijkheden (bv erfgoedcatalogisering, basics rondom Linked data (zelf?), online trainingen vanuit Library of Congress)
- d. Contacten met buitenlandse universiteiten zijn een goede mogelijkheid voor kennisopbouw en -deling.
- e. Indeling van de themagroepen:
 - Nieuwe ontwikkelingen / innovaties:
 - Gezamenlijkheid en samenwerking:
 - Organisatorisch:
 - Gezamenlijke opleidingen:

In **groen** de trekkers van de thema's.