



Vacature: Communitymanager bij UKB

Ben jij een netwerker met bibliotheekervaring en kun je helpen ideeën om te zetten in concrete resultaten? Solliciteer dan bij UKB naar deze landelijke functie.

Locatie: Landelijk

FTE: 0,6 - 1

Functieomschrijving

UKB is het landelijke samenwerkingsverband van de universiteitsbibliotheken en de Koninklijke Bibliotheek. We werken o.a. aan duurzame toegang tot collecties, gedeelde infrastructuur, open science, vernieuwing in gebruikerstoepassingen en competentieontwikkeling. Binnen UKB zijn er werkgroepen en commissies, bijvoorbeeld rondom licenties, onderzoeksdata of innovatie. UKB voert gezamenlijk UKBsis uit, een programma voor gezamenlijke Scholarly Information Services. In het nationale landschap is UKB gesprekspartner voor o.a. SURF, UNL, en Open Science NL.

De UB's en de KB voeren als UKB gezamenlijk een groeiend aantal activiteiten en projecten uit. Sommige van deze projecten/activiteiten worden opgepakt door een bestaande UKB-werkgroep, voor andere activiteiten gaat UKB werken met tijdelijke taakgroepen. Om werkgroepen met elkaar in verbinding te brengen, nieuwe onderwerpen onder te brengen in taakgroepen en onderlinge uitwisseling te organiseren, is UKB op zoek naar een community manager.

Jouw taken

Organisatie werk- en taakgroepen

- het definiëren en afstemmen van prioriteiten, met werkgroepen, leden van UKB, UKB-dagelijks bestuur en UKB-plenair
- het ondersteunen van werkgroepen of leden van UKB bij het opzetten van een taakgroep.
- het ondersteunen van trekkers van taakgroepen bij het schrijven het plan en bemensen van de groep
- contact verzorgen tussen werkgroepen, taakgroepen en UKB-liaisons, UKB-dagelijks bestuur en de plenaire vergadering
- organiseren en stimuleren evenredige bijdrage van alle bibliotheken

Kennisdeling, communicatie en events in samenwerking met UKB-secretaris

- contact met de werkgroepen, zorgen voor onderlinge kennisdeling
- organiseren UKB-brede community-events (1, 2 of 3x per jaar)

Ontwikkeling UKB netwerk

- maken van een omgevingscan (landelijk en internationaal), ontwikkelen en onderhouden van het netwerk met landelijke en internationale samenwerkingsinitiatieven en collega-verbanden (in samenwerking met UKB-DB) – t.b.v. vraagvertaling /subsidieverwerving
- organiseren van denk- en schrijfkraft voor ad hoc strategische beleidsonderwerpen die bij de UKB-leden ter tafel komen (ingegeven door de actualiteit) via UKB-plenair/DB
- ontwikkelen en invullen van UKB-strategie, met UKB-DB bijeenbrengen van diverse activiteiten en aanbrengen van focus, ondersteunen prioritering

Functie-eisen

- organisator, projectleider of communitymanager, bekend met het werkveld van de wetenschappelijke bibliotheken
- actieve netwerker die kansen om kan zetten in activiteiten
- ervaring met project- en programmamanagement (bijvoorbeeld Prince2 of MSP)
- goede schrijver van projectplannen en adviesrapporten
- affiniteit met wetenschappelijke informatievoorziening en Open Science
- goede beheersing van het Nederlands en het Engels

Wat bieden wij

Een uitdagende functie bij een dynamisch nationaal netwerk. Het salaris bedraagt afhankelijk van opleiding en ervaring op voltijdse basis minimaal €3.974 (schaal 11) en maximaal €5.439 (schaal 11) bruto per maand. De functie is ingedeeld volgens UFO-profiel: Projectmanager en staat open voor ten minste 0,6 fte.

De aanstelling gebeurt in overleg bij een van de Nederlandse Universiteitsbibliotheken of de KB.

De arbeidsovereenkomst wordt in eerste instantie aangegaan voor een periode van 1 jaar. Daarnaast beschikken de Nederlandse Universiteiten en de KB over aantrekkelijke secundaire arbeidsvoorwaarden en regelingen die een goede combinatie van werk en privé mogelijk maken.